	МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	Версия 1.1
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный институт культуры»	
СМК ПЛ 4.1-02-15	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	С. 1 из 7
	ПОЛОЖЕНИЕ О КАФЕДРЕ	

ПРИНЯТО
решением Ученого совета
Орловского государственного
института культуры
от 19 октября 2015 г.
(Протокол N 2)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Н.А. Паршиков

20 ОКТЯБРЯ 2015г.


* Введено в действие приказом N 581

от 20 ОКТЯБРЯ 2015г.



ПОЛОЖЕНИЕ О КАФЕДРЕ

	Должность	Фамилия И.О./ Подпись	Дата
Разработал	Первый проректор	Н.А. Меркурьева	14.10.15
Согласовал	Начальник отдела лицензирования, аккредитации и качества образования	Е.Ю. Степанова	14.10.15
	Начальник отдела кадров	Л.В. Петрова	14.10.15
	Юрисконсульт	Ж.Н. Дерябина	14.10.15

	МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный институт культуры»	Версия 1.1
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА ПОЛОЖЕНИЕ О КАФЕДРЕ	С. 2 из 7
СМК ПЛ 4.1-02-15		

1. Общие положения

1.1. Данное положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Приказом от 23 июля 2015 г. N 749 «Об утверждении положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу», Уставом ФГБОУ ВО «Орловский государственный институт культуры» от 07 августа 2015 года N 2175 (далее - институт).

1.2. Кафедра является структурным подразделением института и входит в состав факультета.

1.3. Кафедра создаётся, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора по решению Ученого совета института.

1.4. Кафедру возглавляет заведующий, избрание которого регулируется «Положением о процедуре проведения выборов заведующего кафедрой ФГБОУ ВО «Орловский государственный институт культуры».


1.5. В состав кафедры входят: профессора, доценты, старшие преподаватели, преподаватели, научные сотрудники, учебно-вспомогательный персонал. К образовательной деятельности могут привлекаться преподаватели из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций сферы культуры и смежных отраслей.

1.6. Структура и штатное расписание кафедры утверждается приказом ректора.

1.7. Управление и контроль за деятельностью кафедр осуществляет первый проректор института. Непосредственное руководство осуществляет декан факультета, к которому относится кафедра.

1.8. Замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско - преподавательскому составу, производится в установленном порядке на конкурсной основе путём заключения трудового договора на срок не более пяти лет.

1.9. За кафедрой закрепляются учебные аудитории, методические кабинеты. На кафедре могут создаваться методические школы, научные лаборатории, научные кружки, общества, обеспечивающие учебный процесс, научно-исследовательскую и творческо-исполнительскую деятельность.

	МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный институт культуры»	Версия 1.1
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА ПОЛОЖЕНИЕ О КАФЕДРЕ	С. 3 из 7
СМК ПЛ 4.1-02-15		

1.10. Работа кафедры осуществляется в соответствии с государственным заданием института, годовыми планами деканата и кафедры, охватывающими учебно-методическую, научно-исследовательскую, воспитательную и другие виды работ с обучающимися по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программам подготовки кадров высшей квалификации.

1.11. Содержание, организация и методика выполнения всех видов работ отражается в документации, которую кафедра ведет в соответствии с принятой в институте номенклатурой дел.

1.12. Кафедра в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, Уставом института, решениями Ученого совета института, приказами ректора, распоряжениями декана факультета, локальными нормативными актами института, настоящим Положением.


2. Цель и функции кафедры

2.1. Общая цель кафедры - обеспечение качества подготовки обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программам подготовки кадров высшей квалификации в соответствии с государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования (далее - ГОС ВПО), федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования (далее - ФГОС ВПО), федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее ФГОС ВО).

2.2. Кафедра осуществляет следующие функции:

- комплексное методическое обеспечение образовательного процесса: подготовка учебников, учебных пособий, конспектов лекций, разработка рабочих программ и учебно-методических комплексов по учебным дисциплинам кафедры;

- организация и проведение лекционных, практических, семинарских, индивидуальных, лабораторных занятий, организация самостоятельной работы обучающихся по дисциплинам основных образовательных программ;

	МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный институт культуры»	Версия 1.1
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА ПОЛОЖЕНИЕ О КАФЕДРЕ	С. 4 из 7
СМК ПЛ 4.1-02-15		

- контроль качества освоения содержания дисциплин, овладения компетенциями обучающимися путем проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации;

- проведение воспитательной работы с обучающимися института;
- участие в работе государственной экзаменационной комиссии;
- составление заявок на систематическое обновление


библиотечного фонда и развитие материально-технической базы кафедры в соответствии с современным уровнем и требованиями учебных планов и рабочих программ по читаемым кафедрой дисциплинам;

- разработка экзаменационных контрольно-измерительных материалов, программ государственной итоговой аттестации и методического обеспечения работы ГЭК;

- участие в подготовке документов и процедуре прохождения лицензирования и государственной аккредитации института и отдельных образовательных программ, проведение систематического самообследования кафедры, организация процедуры проверки остаточных знаний обучающихся по дисциплинам кафедры;

- с целью рассмотрения, рекомендации и утверждения перспективных и текущих планов кафедры, индивидуальных планов работы преподавателей, оценки их выполнения, рабочих учебных программ, результатов текущей успеваемости, а также учебно-методической документации, кандидатур, выдвигаемых на конкурс на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава, информации Ученого совета Института, представления работников кафедры к присвоению ученых званий профессора, доцента и др. проводятся заседания кафедры. В заседаниях принимает участие весь профессорско-преподавательский и учебно-вспомогательный состав кафедры. На заседания могут быть приглашены работники других подразделений института и вузов, а также учреждений и организаций сферы культуры. Решения кафедры принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. При равенстве голосов окончательное решение принимает заведующий кафедрой. Заседания кафедры проводятся не реже одного раза в месяц с обязательным ведением протоколов.

3. Общие задачи кафедры

	МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный институт культуры»	Версия 1.1
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА ПОЛОЖЕНИЕ О КАФЕДРЕ	С. 5 из 7
СМК ПЛ 4.1-02-15		

3.1. Основными задачами кафедры являются:

- удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством приобретения высшего образования и соответствующей квалификации в определенной области профессиональной деятельности, а также потребности общества в квалифицированных специалистах с высшим образованием определенного профиля и в научно-педагогических кадрах высшей квалификации;
- осуществление на высоком научно-методическом уровне учебного процесса;
- организация и проведение фундаментальных, поисковых, методических и прикладных научных исследований и иных научных работ по профилю кафедры и работ по проблемам высшего образования при оптимальном сочетании педагогической и научно-исследовательской деятельности профессорско-преподавательского состава;
- внедрение в учебный процесс результатов новейших исследований, практическое ознакомление обучающихся с проведением научных исследований и привлечение их к выполнению научно-исследовательских работ;
- повышение квалификации профессорско-преподавательского состава с периодичностью не менее одного раза в три года.


3.2. Кафедра решает также иные задачи, предусмотренные действующим законодательством об образовании Российской Федерации, Уставом Института, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Института, и обусловленные спецификой и профилем образовательной и научно-исследовательской деятельности кафедры.

4. Права и обязанности кафедры

Кафедра имеет право:

4.1. Пользоваться оборудованием, средствами и помещениями, закрепленными за кафедрой в соответствии с приказом ректора Института.

4.2. Представлять заявки на направление работников кафедры на конференции различного уровня (международные, национальные, региональные и др.), выставки, совещания для обмена опытом, а также на

	МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный институт культуры»	Версия 1.1
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА ПОЛОЖЕНИЕ О КАФЕДРЕ	С. 6 из 7
СМК ПЛ 4.1-02-15		

курсы, мастер-классы и иные мероприятия с целью повышения квалификации.

4.3. Ходатайствовать о поощрении работников кафедры, в том числе государственными наградами.

4.4. Представлять заявки на приобретение материалов, оборудования и других товаров, работ и услуг, необходимых для обеспечения учебно-методического, научно-исследовательского и воспитательного процессов; на издание учебной, методической, научной литературы и бланковой документации по профилю деятельности кафедры.

4.5. Принимать участие совместно с работниками других структурных подразделений института в подготовке проектов договоров с юридическими и физическими лицами в части учебной, методической, научной, воспитательной, профориентационной и международной деятельности кафедры.

4.6. Вносить предложения о создании проектов по оказанию дополнительных образовательных услуг, в том числе на договорной основе.

4.7. Проводить научные и методические конференции, семинары, симпозиумы, выставки и иные мероприятия.

4.8. Обмениваться опытом по направлениям деятельности кафедры с различными образовательными учреждениями Российской Федерации и других стран.


4.9. Представлять на списание в установленном порядке устаревшее или изношенное оборудование.

4.10. Конкретные права и обязанности заведующего кафедрой и работников, относящихся к профессорско - преподавательскому составу кафедры, научных работников, учебно-вспомогательного персонала устанавливаются должностными инструкциями.

5. Ответственность

5.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на кафедру задач, функций, обязанностей несет заведующий кафедрой.

5.2. Ответственность работников, относящихся к профессорско - преподавательскому составу кафедры, научных работников,

	МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный институт культуры»	Версия 1.1
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА ПОЛОЖЕНИЕ О КАФЕДРЕ	С. 7 из 7
СМК ПЛ 4.1-02-15		

учебно-вспомогательного персонала устанавливается действующим законодательством и должностными инструкциями

5.3. Заведующий кафедрой и работники, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу кафедры, несут персональную ответственность за качественную подготовку обучающихся в соответствии с требованиями ГОС ВПО, ФГОС ВПО, ФГОС ВО.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение принимается Ученым советом института и утверждается приказом ректора.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся решением Ученого совета института и утверждаются приказом ректора.