ПРИНЯТО
решением Ученого совета
Орловского государственного
института культуры
от «02» мая 2026 г.
(Протокол № 16)

УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора
_____ И.С. Ефименко
«03» мая 2026 г.
Введено в действие приказом № 251
от «03» мая 2026 г.

Согласовано со студенческим советом
от «24» мая 2026 г. (Протокол № 9)

Согласовано с советом родителей (законных представителей)
от «22» мая 2026 г. (Протокол № 5)

Согласовано с первичной профсоюзной организацией студентов
от «21» мая 2026 г. (Протокол № 10)

ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

(новая редакция)

	Должность	*Фамилия И.О./ Подпись*	*Дата*
Разработал	Юрисконсульт	Землякова Н.В.	29.06.2026
Согласовал	Проректор по творческой и воспитательной работе	Фоменко И.М.	29.06.2026
	Комендант общежития	Бочкова В.Н.	2906.2026

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный институт культуры»
Вход.№ 431
03. июля 2026 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о студенческом общежитии (далее – Положение) разработано в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, уставом и иными локальными актами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный институт культуры» (далее – Институт).

1.2. Студенческое общежитие Института (далее – общежитие) является его структурным подразделением.

1.3. Общежитие содержится за счет средств федерального бюджета, выделяемых Институту, платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств, иной приносящей доход деятельности.

1.4. Общежитие состоит из двух зданий Литер «В» и Литер «М».

1.5. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами располагаются: медпункт, изолятор, душевые, умывальные комнаты и т.д.

Помещения санитарно-бытового назначения оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.6. Местонахождение общежития: г. Орел, ул. Наугорское шоссе, д, 1.

1.7. В общежитии в соответствии с настоящим Положением с учетом конкретных условий разрабатываются правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии, которые принимаются решением Ученого совета, утверждаются приказом ректора Института по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

1.8. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания, проживающих в общежитии возлагается на администрацию (ректор, проректоры) Института и коменданта общежития.

1.9. Общее руководство хозяйственной деятельностью общежития осуществляет проректор, назначаемый по соответствующему направлению деятельности.

1.10. Общее руководство воспитательной работой в общежитии осуществляет Проректор по творческой и воспитательной работе.

1.11. Общее руководство административно-хозяйственной и технической деятельностью осуществляют начальник и заместитель начальника управления развития инфраструктуры (далее – УРИ).

1.12. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития Института, организацией быта проживающих и поддержание в общежитии установленного порядка осуществляет Комендант общежития.

1.13. Интересы проживающих из числа обучающихся представляет ответственный за работу в общежитии, назначаемый из числа лиц, входящих в состав Студенческого совета Института. Работа ответственного за работу в общежитии направлена на улучшение условий проживания обучающихся.

1.14. Общежитие предназначено для временного проживания и размещения в нем:

а) обучающихся по основным образовательным программам высшего образования по очной форме обучения на период обучения в Институте;

б) на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации, обучающихся Института по основным образовательным программам высшего образования по заочной форме обучения;

в) абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний в Институте;

г) студентов, путешествующих по России в период каникул, при наличии соответствующего жилищного фонда;

д) сотрудников и преподавателей Института;

е) работников культуры.

1.15. При условии полной обеспеченности местами в общежитии перечисленных выше категорий, Институт по согласованию с профсоюзной студенческой организацией вправе принять решение о размещении в общежитии:

а) стажёров; слушателей подготовительных отделений вузов, факультетов повышения квалификации и других форм послевузовского и дополнительного профессионального образования – для временного проживания в период их очного обучения;

б) студентов, постоянно проживающих на территории Орловского муниципального округа;

в) других категорий обучающихся.

1.16. Иностранные граждане, принятые на обучение в Институт, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

1.17. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, а также лиц из других организаций и учреждений, не допускается.

1.18. Институт в пределах имеющегося жилищного фонда может выделять отдельные комнаты для студенческих семей.

2. Основные задачи и направления.

2.1. Основными задачами деятельности общежития являются:

а) организация заселения студентов, аспирантов Института в жилые комнаты;

б) обеспечение эффективной эксплуатации общежития Института, организация быта проживающих и поддержания в общежитии установленного порядка;

в) контроль соблюдения проживающими Правил внутреннего распорядка общежития, пропускного режима, правил безопасности и пожарной безопасности в процессе проживания;

г) создание комфортных жилищных и культурно-бытовых условий для проживания;

д) организация идеологической и воспитательной работы с проживающими;

е) осуществление педагогической, психологической и социальной поддержки.

2.2. Основными направлениями деятельности общежития являются:

а) заселение обучающихся в жилые помещения, на основе приказа ректора и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее — договор найма жилого помещения);

б) своевременная постановка на регистрационный учет вселяющихся по месту жительства и снятие с регистрационного учета выбывших из общежития граждан;

в) ознакомление вселяющихся с настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка общежития, инструкциями о мерах пожарной безопасности в жилых помещениях, правилами техники безопасности;

г) ведение учета состояния материально-технической базы общежития, обеспечения его сохранности, участие в проведении инвентаризации;

д) обеспечение исправной работы электрических сетей, водопровода, водоотведения и оборудования, при необходимости организация проведения ремонтных работ;

е) обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия в жилых и иных помещениях общежития, включая контроль соблюдения чистоты в местах общего пользования;

ж) проведение собраний проживающих, координирование их социальной жизни;

з) осуществление иных функций, предусмотренные законодательством РФ и локальными нормативными актами Института.

3. Права и обязанности проживающих в общежитии.

3.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

а) проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в Институте при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;

б) пользоваться оборудованием, инвентарем студенческого общежития;

в) вносить администрации Института предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения;

г) переселяться с согласия коменданта общежития в другое жилое помещение студенческого общежития;

д) избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;

е) избирать старост секций;

ж) участвовать через студенческий совет общежития, профсоюзную организацию студентов в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации вне учебной воспитательной работы и досуга.

3.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

а) строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;

б) бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках);

в) своевременно, в установленном Институтом порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;

г) выполнять положения заключенного с администрацией Института договора найма жилого помещения;

д) возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим может быть применено дисциплинарное взыскание в порядке, установленном локальными нормативными актами Института, вплоть до исключения из Института.

3.3. Права проживающих других категорий:

а) проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения (работы) в Институте при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;

б) пользоваться оборудованием, инвентарем студенческого общежития.

3.4. Обязанности проживающих других категорий:

а) строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;

б) своевременно, в установленном Институтом порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;

в) выполнять положения заключенного с администрацией Института договора найма жилого помещения;

г) возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии с проживающими других категорий может быть расторгнут договор в одностороннем порядке.

4. Обязанности Администрации (ректор, проректоры) Института.

4.1. Администрация Института обязана:

а) обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;

б) при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

в) содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

г) заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;

д) укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;

е) укомплектовывать штат студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;

ж) своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

з) обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг;

и) временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;

к) содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

л) осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

м) обеспечивать-необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

н) обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

о) обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режим.

5. Комендант студенческого общежития.

5.1. Комендант общежития, назначается на должность и освобождается от нее ректором.

5.2. Комендант студенческого общежития обеспечивает:

а) непосредственное руководство работой обслуживающего персонала студенческого общежития;

б) вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого в студенческом общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья;

в) предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами;

г) учет и доведение до руководителя Института замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

д) информирование руководителя Института о положении дел в студенческом общежитии;

е) создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;

ж) нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;

з) чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

5.3. Комендант студенческого общежития:

а) вносит предложения руководителю Института по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;

б) совместно с профсоюзной организацией студентов и студенческим советом общежития вносит на рассмотрение руководителю Института предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;

в) принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую по согласованию с деканом соответствующего факультета;

г) вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

5.4. Комендант общежития совместно с профсоюзной организацией студентов и студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

6. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития.

6.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение предоставляется из расчета не менее 6 м2 жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

Вселение обучающихся осуществляется на основании приказа ректора и договора найма жилого помещения.

Выселение проживающих из общежитий производится на основании приказа ректора Института по представлению декана соответствующего факультета.

Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в Институте.

При невозможности проживания в жилом помещении вследствие аварии переселение проживающих производится по совместному решению коменданта общежития и профсоюзной организации студентов.

Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется ректором Института.

6.2. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. При отчислении из Института (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

6.4. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов размещаются в общежитии на основании заявления подписанного ректором

Института и договора найма жилого помещения и выселяются в связи с окончанием срока предоставления общежития, указанным в заявлении.

Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в студенческом общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в Институт - в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

6.5. Обучающиеся по заочной форме обучения заселяются в общежитие на период экзаменационной сессии на основании заявления подписанного ректором Института и договора найма жилого помещения и выселяются в связи со сроком, указанным в заявлении.

6.6. Слушатели подготовительных отделений вузов, курсов повышения квалификации заселяются в общежитие для временного проживания в период их очного обучения на основании заявления подписанного ректором Института и договора найма жилого и выселяются в связи с окончанием срока предоставления общежития, указанным в заявлении.

6.7. Сотрудники, преподаватели Института, работники культуры и студенты других вузов заселяются в общежитие на основании заявления подписанного ректором Института и договора найма жилого помещения и выселяются в связи с окончанием срока предоставления общежития, указанным в заявлении, или в связи с нарушением правил общежития, тогда договор найма жилого помещения расторгается в одностороннем порядке.

7. Очередность предоставления жилых помещении в общежитиях.

7.1. Нуждающимися в жилых помещениях в общежитии признаются обучающиеся, отвечающие критериям, установленным пунктами 1.14-1.15 настоящего Положения.

7.2. Жилые помещения в общежитии предоставляются в первоочередном порядке:

а) студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

б) студентам, являющимся детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;

в) студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

г) студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

д) студентам, получившим государственную социальную помощь;

е) студентам из студенческих семей.

Студенческой семьей признаются лица, в возрасте до 35 лет включительно, состоящие в заключенном в установленном законодательством Российской Федерации порядке браке, обучающихся по очной, очно-заочной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, высшего образования, в том числе воспитывающих в браке ребенка (детей), а также лицо, в возрасте до 35 лет включительно, обучающиеся по очной, очно-заочной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, высшего образования и являющееся единственным родителем (иным законным представителем) ребенка (детей).

7.3. При полном обеспечении жилыми помещениями в общежитии обучающихся, указанных в пункте 7.2 настоящего Положения, жилые помещения в общежитии предоставляются в приоритетном порядке иным категориям обучающихся, определенным пунктами 1.14-1.15 настоящего Положения.

7.4. Обучающимся, имеющим право на предоставление им жилого помещения в общежитии в первоочередном порядке, необходимо подать заявление о предоставлении жилого помещения в общежитии на имя ректора Института с приложением документов, подтверждающих их отнесение к одной из категорий, перечисленных в подпунктах «а» - «д» пункта 7.2.

7.5. Обучающийся, проживающий в общежитии, в течение 60 дней с даты изменения сведений, предусмотренных подпунктами «а» - «д» пункта 7.2 настоящего Положения, сообщает об этом в Институт и предоставляет документы, подтверждающие изменение указанных сведений.

Институт вправе один раз в год запросить у обучающегося, проживающего в общежитии в соответствии с подпунктами «а» - «д» пункта 7.2 настоящего Положения, документы, подтверждающие его отнесение к одной из категорий, перечисленных в подпунктах «а» - «д» пункта 7.2.

8. Организация работы по предоставлению жилых помещений в общежитии студенческим семьям.

8.1. Обучающийся или один из обучающихся, являющихся членами студенческой семьи, подает в Институт заявление о предоставлении жилого помещения в общежитии, в том числе отдельной комнаты для студенческой семьи (далее — заявление).

8.2. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие:

а) факт обучения (зачисления на обучение) по очной или заочной форме;

б) отсутствие у обучающегося регистрации по месту жительства и (или) жилого помещения, находящегося в собственности в г. Орле;

в) заключение брака;

г) рождение одного или более детей (при наличии);

д) усыновление одного или более детей (при наличии);

е) паспорт.

8.3. В Институте приказом ректора создается Комиссия по рассмотрению и принятию решений по заявлениям о предоставлении (об отказе в предоставлении) жилых помещений в общежитиях (далее — Комиссия).

8.4. Состав Комиссии формируется из числа представителей структурных подразделений Института, обеспечивающих осуществление образовательной, воспитательной и социальной деятельности, представителей совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Института, совета обучающихся (студенческого совета) Института, выборного органа первичной профсоюзной организации работников Института, выборного органа первичной профсоюзной организации обучающихся Института.

8.5. В состав Комиссии входит председатель, заместители председателя, секретарь и иные члены Комиссии.

Председателем Комиссии назначается один из проректоров Института.

8.6. Комиссия в целях предоставления студенческим семьям отдельных комнат для студенческих семей рассматривает заявление

обучающегося, являющегося членом студенческой семьи, отдельно от заявлений, иных обучающихся.

При недостаточности отдельных комнат для студенческих семей либо при их отсутствии студенческим семьям предоставляются иные жилые помещения в общежитиях в порядке очередности, определенной настоящим Положением.

8.7. Основаниями для принятия Комиссией решения об отказе в предоставлении жилого помещения в общежитии, в том числе отдельной комнаты для студенческой семьи, являются:

а) отсутствие у обучающегося (студенческой семьи) оснований для признания нуждающимся (нуждающейся) в жилом помещении в общежитии;

б) отсутствие у Института свободного жилого фонда.

8.8. Решения Комиссии о предоставлении жилых помещений в общежитиях являются основанием для издания приказов Института о предоставлении жилых помещений в общежитиях.

8.9. Информация о принятых Комиссией решениях доводится Институтом до сведения обучающихся, в том числе членов студенческих семей, путем размещения такой информации на официальном сайте.

8.10. Институт ведет учет поданных заявлений и формирует реестры нуждающихся в жилых помещениях в общежитиях обучающихся (студенческих семей) по очной и заочной форме обучения с указанием категории, очередности (приоритета) и статуса рассмотрения Комиссией заявления.

8.11. Обучающийся, проживающий в общежитии, в течение 60 дней с даты изменения сведений, предусмотренных пунктом 8.2. настоящего Положения, сообщает об этом в Институт и предоставляет документы, подтверждающие изменение указанных сведений.

Институт вправе один раз в год запросить у обучающегося, проживающего в общежитии, документы, 8.2. настоящего Положения.

9. Оплата за проживание в общежитии.

9.1. Плата за проживание в общежитии может взиматься ежемесячно или сразу за несколько месяцев вперед (за семестр, за год) и конкретно отражается в договоре найма жилого помещения в общежитии.

9.2. Освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) и платы за коммунальные услуги в общежитии следующие категории обучающихся:

- из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- инвалидов I и II групп, инвалидов с детства;
- обучающиеся, имеющие статус ветерана боевых действий;
- лица, являющиеся участниками специальной военной операции, а также дети участников специальной военной операции до окончания ими профессионального обучения в соответствующем образовательном учреждении;
- обучающиеся в возрасте до 35 лет, имеющие детей;
- обучающиеся, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студенты, получившие государственную социальную помощь.

9.3. Обучающимся из студенческих семей, не имеющим детей, при предоставление мест в общежитии Института предоставляется скидка платы за пользование жилым помещением (платы за наем) и коммунальные услуги в общежитии в размере 50%.

9.4. Во исполнение указаний в соответствии с пунктом 8 протокола заседания Межведомственной рабочей группы по вопросу восстановления рынка труда от 5 сентября 2024 года № 19, для студентов, вынужденно покинувших территории Курской и Белгородской областей в связи с чрезвычайной ситуацией, обеспечивается компенсация в размере 100 % расходов на оплату общежития до 31.12.2024, либо до окончания СВО, либо до получения иного распоряжения Министерства культуры, либо принятия федерального закона, либо вступления в силу Постановления правительства РФ, регулирующих обеспечение компенсаций вышеуказанной категории граждан, если данные события произойдут ранее вышеуказанного периода, при предъявлении ими документа, подтверждающего факт вынужденного убытия с территории вышеуказанных областей.

9.5. Снижение платы за пользование жилым помещением (платы за наем) и (или) плата за коммунальные услуги в общежитии осуществляется на основании документа, подтверждающего льготный статус с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором предоставлен документ.

9.6. Студенты-заочники, абитуриенты, слушатели подготовительных отделений вузов, курсов повышения квалификации вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых приказом ректора.

9.7. Сотрудники, преподаватели, работники культуры вносят плату за проживание на условиях, установленных приказом ректора и расчетов тарифов по нормам.

9.8. Решение о снижении стоимости платы за пользование жилым помещением и (или) платы за коммунальные услуги в общежитии может приниматься Ученым советом Института по ходатайству проректора в размере до 100 % в отношении следующих лиц:

а) пенсионеры, ранее или в настоящее время работающие в Институте;

б) семьи из числа сотрудников, проживающие в полном составе в общежитии Института.

10. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии.

10.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественное объединение обучающихся студенческий совет общежития (далее студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

Студсовет общежития координирует деятельность старост секций и старост этажей, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

Студсовет общежития формируется путем соответствующих выборов не реже одного раза в два года на Общем собрании.

Председатель Студсовета общежития избирается из состава Студсовета общежития простым большинством голосов на Общем собрании.

10.2. Со студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;

план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

10.3. В каждом секции студенческого общежития избирается староста. Староста следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в секции имуществу, содержанию секции в чистоте и порядке.

Староста секции в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и правилами проживания.

Указания старосты по соблюдению правил внутреннего распорядка и санитарных правил являются обязательными для исполнения всеми проживающими в секции.

Староста общежития избирается на один год простым большинством голосов на Общем собрании.

11. Взаимоотношения и связи.

11.1. Общежитие работает в тесной взаимосвязи со всеми структурными подразделениями Института.

11.2. Для качественного и оперативного выполнения своих задач в области регистрации и снятия граждан РФ с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах РФ, общежитие взаимодействует с органами внутренних дел РФ.

12. Заключительные положения.

12.1. Настоящее Положение обсуждается и принимается на заседании Ученого совета Института и утверждается приказом ректора.

12.2. Изменения в настоящее Положение принимают решением Ученого совета Института и утверждаются приказом ректора.